

Schoolplan 2015 - 2018



OBS de Wieden
Beulakerwiede 4
8033 CS Zwolle
038-4542762
directie-wieden@ooz.nl



Voorwoord

Het schoolplan is een kwaliteitsdocument waarmee een school intern en extern aangeeft waar zij staat en wat in een periode van (maximaal) vier jaar op verschillende beleidsterreinen nagestreefd wordt.

De inhoud van het schoolplan is vastgelegd in de onderwijswetten. Voor het primair onderwijs is dat de Wet op het Primair Onderwijs, de WPO.

In het schoolplan wordt de kwaliteit van het onderwijs beschreven. In het schoolplan wordt de kwaliteit beschreven van:

- het onderwijskundig beleid
- het personeelsbeleid
- de wijze waarop de kwaliteit van het onderwijs wordt bewaakt en verbeterd.

OBS de Wieden heeft het schoolplan compact uitgewerkt op een A3 formulier. Hierop zijn aan de orde: de identiteit, de doelen voor de komende drie jaar, externe ontwikkelingen waar we rekening mee moeten houden, onze valkuilen en succesfactoren, leiderschap en acties en resultaten-prestatie indicatoren.

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inleiding	5
Hoofdstuk 1. Inhoud van het onderwijs, het onderwijskundig beleid	6
1.1. De Koers en Ambitie van Stichting OOO	6
1.1.1. Eigenaarschap	6
1.1.2. Grenzeloos maatwerk	6
1.2.3. 21e eeuwse vaardigheden	7
1.2. De Visie van onze school	7
1.3. Inhoud van ons onderwijs.....	7
1.4. Omschrijving van de praktische uitwerking van de Visie	7
1.5. Kenmerken van ons Schoolondersteuningsprofiel.....	7
Arrangementen/ vignetten	8
Ambities	8
Hoofdstuk 2. Het personeelsbeleid	8
2.1. Het kaderteam binnen onze school.....	8
De doelstelling van het kaderteam	8
Wij richten ons hierbij op:	8
Huidige samenstelling van het kaderteam	8
2.2. Gesprekkencyclus	9
Hoofdstuk 3. De bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs	9
3.1. Wat meten wij binnen de scholen om te kunnen analyseren:	9
3.2. Het toetsprotocol van onze school.....	9
Het doel van het toetsprotocol is	10
De OOO-norm:.....	10
3.3. De kwaliteit ten aanzien van leerlingenzorg.....	10
De toetsen	10
3.4. WMKPO.....	10
Structuur	11
Criteria	11
3.5. De manier waarop het bevoegd gezag bewaakt dat de kwaliteit wordt gerealiseerd	11
Hoofdstuk 4. De openbare identiteit van onze school.....	12
Hoofdstuk 5. Sponsoring	12
Hoofdstuk 6. De Sociale Veiligheid op school	12
6.1. Veiligheidsplan en omgangsprotocol	12
6.2. Verklaring Omtrent het Gedrag voor onderwijspersoneel.....	12



6.3. Plan van aanpak tegen pesten	12
Hoofdstuk 7. Lange termijn ontwikkelingen binnen onze school.....	13
7.1. Visie/missie	13
7.2. Doelen voor de komende jaren.....	13
7.3. Tijdspad.....	14
FORMULIER 'VASTSTELLING VAN SCHOOLPLAN'	17



Inleiding

Een wereld die volop in ontwikkeling is, vraagt om visie en een duidelijke koers voor ons onderwijs. Dit vraagt om vooruitkijken; om na te denken over wat de nieuwe tijd betekent voor leerlingen van nu en over de manier waarop wij invulling geven aan onderwijs. Daarbij gaat het om ruimte creëren voor ieders talenten en mogelijkheden én om de beste voorbereiding op het leven in die continu veranderende wereld.

Jonge mensen van vandaag, de 'digital natives', voelen zich thuis in een wereld zonder grenzen. Waar verbinden en netwerken vanzelfsprekend is en waar eigenheid centraal staat. OOZ ziet het als de taak van de school om ruimte te geven aan de talenten en passies van onze leerlingen, waarbij ook onze leerkrachten en directie vanuit hun eigen kracht vorm kunnen geven aan het onderwijs.

Wij streven naar onderwijs dat voorbijgaat aan de muren van de school, waarbij we als school een sterke basis creëren van waaruit de leerling zichzelf optimaal kan ontplooien. Kernwoorden hierbij zijn samenwerken, zoeken naar verbindingen binnen en buiten onze school, zodat we uit iedereen kunnen halen wat erin zit. Goed naar onszelf kijken en luisteren zijn daarbij basisvoorwaarden. Door mee te denken, te delen en elkaar te inspireren, geven we de ontwikkeling van talenten en persoonlijke kwaliteiten alle nodige en mogelijke ruimte.

Daarbij streven we ernaar om leerlingen, leerkrachten, leidinggevenden, ouders en de maatschappij zoveel mogelijk met elkaar te verbinden en gebruik te maken van alle onderwijsvormen, diensten, kwaliteiten en kennis die beschikbaar zijn binnen Stichting OOZ, het bestuur waar onze school onder valt. Zo ontstaat er een wereld aan mogelijkheden en gaan we voorbij aan de grenzen van onze school, waardoor er ruimte ontstaat voor nieuwe ideeën en oplossingen die passen bij 21^e eeuwse onderwijs.

Hoofdstuk 1. Inhoud van het onderwijs, het onderwijskundig beleid

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van het onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de inhoud van het onderwijs aangegeven hoe de school hieraan voldoet.

1.1. De Koers en Ambitie van Stichting OOZ

Brede school De Wieden maakt onderdeel uit van Stichting OOZ. In haar visiedocument 'Koers & Ambities 2015 – 2018' geeft Stichting OOZ richting aan de toekomst van het onderwijs op de scholen. Als zodanig vormt 'Koers & Ambities' de leidraad voor de ontwikkelingen van de komende jaren. Stichting OOZ ziet drie thema's als de pijlers van haar visie: eigenaarschap, grenzeloos maatwerk en 21^e eeuwse vaardigheden. Deze pijlers gelden voor alle betrokkenen bij het onderwijs: zowel leerlingen, leerkrachten als leidinggevenden.

1.1.1. Eigenaarschap

De leerling

Leerlingen weten zelf wat ze kunnen en willen, maar hebben hulp en begeleiding nodig om invulling te geven aan hun ontwikkeling. Door met leerlingen in gesprek te gaan en mogelijkheden aan te reiken, ontstaat er ruimte om samen de koers te bepalen. De kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen, krijgen een helder zelfbeeld en een gezond zelfvertrouwen. Op De Wieden staan zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerken hoog in het vaandel.

De leerkracht

De leerkracht kent zijn leerlingen: hij weet wie ze zijn, wat ze willen en kunnen. Vanuit betrokkenheid en open kaders inspireert en motiveert de leerkracht zijn leerlingen én zichzelf. Om z'n begeleidende en sturende rol te handhaven, zijn zelfreflectie en -ontwikkeling van het grootste belang. Zo blijft hij voorop lopen in kennis van nu en morgen.

De leidinggevende

Ontwikkeling en groei staan centraal in de rol van de leidinggevende. De leidinggevende kent de medewerkers en geeft hen ruimte en vrijheid om het onderwijs op een eigen manier vorm te geven, vanuit de kaders die gesteld zijn. Daarbij wordt uitgegaan van ieders kracht en vanuit een sterk waarderend perspectief. De leidinggevende en het kaderteam begeleiden en inspireren leerkrachten in de zoektocht naar nieuwe vormen van onderwijs die passen bij de 21e eeuw. Het eigenaarschap wordt gestimuleerd en aan de medewerkers wordt het vertrouwen en de verantwoordelijkheid gegeven om zich verder te ontwikkelen. Daarnaast is hij voortdurend op zoek naar uitdagingen om ook zelf te blijven groeien.

1.1.2. Grenzeloos maatwerk

De leerling

In onze jaargroepen wordt op verschillende niveaus gewerkt. De leerling krijgt ruimte om te leven, te ontdekken en te groeien op een bij de leerling passend niveau. We gaan met kinderen in gesprek zodat zij invloed hebben op en verantwoordelijkheid krijgen voor hun leerproces

De leerkracht

Er is een veelheid aan informatie beschikbaar, zowel vanuit de aangeboden leerstof als van buitenaf, via het internet of de directe leefomgeving. De leerkracht maakt hierin de keuze. Door het voeren

van kindgesprekken waarin doelen gesteld worden, wordt maatwerk geboden, afgestemd op ieders behoefte en mogelijkheden.

De leidinggevende

De leidinggevende in het onderwijs creëert waardevolle samenwerkingen op basis van gedeelde passies en complementaire kwaliteiten. Net zo goed als zijn eigen organisatie kent hij de wereld rondom de school en natuurlijk de ouders met hun wensen en behoeften. Hij brengt ze met elkaar in contact en verbindt ze.

1.2.3. 21e eeuwse vaardigheden

De leerling

Naast een stevige basis in taal, rekenen en Engels is het onze taak ervoor te zorgen dat leerlingen breed ontwikkelde, goed opgeleide mensen worden. Daarom moeten de 21e eeuwse vaardigheden onderdeel zijn van de totale leer- en leefomgeving: leren doen kinderen overal en elke dag.

De leerkracht

De leerkracht bereidt, samen met collega's en uiteenlopende onderwijs- partners, binnen en buiten de school, de leerlingen voor op de toekomst. Daarbij staat diversiteit voorop. Door elkaars expertise en talenten in te zetten, ontstaat er een rijke educatieve leeromgeving. Een 21e eeuwse netwerk van kennis en vaardigheden dat onafgebroken meegroeit met de leerling en de toekomst.



De leidinggevende

De leidinggevende neemt verantwoordelijkheid en vraagt dit ook van zijn team. Daarmee brengt hij de leerkrachten en het onderwijs voortdurend naar een hoger niveau. Door een continu proces van onderlinge uitwisseling van kennis te organiseren, realiseert de leidinggevende waardevolle, kwalitatieve samenwerkingen. Zo raken medewerkers enthousiast en zo ontstaat de basis voor onderwijs van topniveau.

1.2. De Visie van onze school

Zie hoofdstuk 3.2 van de schoolgids

1.3. Inhoud van ons onderwijs

Zie hoofdstuk 3.3 en van onze schoolgids

1.4. Omschrijving van de praktische uitwerking van de Visie

Zie hoofdstuk 4, 5, en 6 van de schoolgids

1.5. Kenmerken van ons Schoolondersteuningsprofiel

Om alle leerlingen een passende plek te bieden werken scholen en hun besturen in de regio met elkaar samenwerken in een Regionaal Samenwerkingsverband. Rond Zwolle gaat het om Samenwerkingsverband 2305 PO. Samenwerkingsverband 2305 PO is weer onderverdeeld in een aantal deelverbanden. De Wieden valt onder het deelverband "De Stroming".

De samenwerkingsverbanden stellen een ondersteuningsplan op, waarin wordt aangegeven welk niveau van basisondersteuning zij bieden en welke extra ondersteuning zij kunnen toekennen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften (Zie ook schoolgids hoofdstuk 6.5 en 6.6).

In een schoolondersteuningsprofiel geeft de school aan welke ondersteuning ze aan leerlingen kunnen bieden en welke ambities de school heeft.

De Wieden heeft de volgende arrangementen/vignetten:

- Hoogbegaafdheid

Ambities

Het verder ontwikkelen van het bovengenoemde arrangement

In overleg met ons samenwerkingsverband bekijken welk arrangement de Wieden zal oppakken.

Het schoolondersteuningsprofiel verder uitwerken

Hoofdstuk 2. Het personeelsbeleid

De Wieden heeft een positief kritisch en betrokken team. Door middel van teamscholing, individuele scholing en de inzet van ons kaderteam houden we de deskundigheid van ons team up-to-date (zie ook het jaarplan).

Bij ziekteverzuim, boventaligheid, inzet op studie en kwaliteit worden we ondersteund en geadviseerd door de afdeling HR van OoZ

2.1. Het kaderteam binnen onze school

Binnen onze school werken we met een Kaderteam om zo ons personeel te versterken en in hun kracht te zetten.

De doelstelling van het kaderteam

De leerkrachten ondersteunen in het professioneel handelen en leren en de opbrengsten van de leerlingen van de school op niveau houden zodat de leerlingen datgene leren waar ze toe in staat zijn. Dit zodat er een duidelijke overeenkomst is tussen wat onze kinderen kennen (datgene wat geleerd is) en kunnen (capaciteiten).

Wij richten ons hierbij op:

De kwaliteit van het pedagogisch en didactisch handelen van het team, de eigen vaardigheden van de teamleden op het gebied van rekenen en taal en het inzicht in de leerlijnen taal (lezen, begrijpend lezen, woordenschat, beginnende geletterdheid) en rekenen (automatiseren en strategieën). Ook worden in het kaderteam nieuwe ontwikkelingen besproken. Het kaderteam gaat op klassenbezoek.

Huidige samenstelling van het kaderteam

- 1x Directeur
- 1x IBer
- 1x Rekenspecialist
- 1x VIB-er (Didactische Coach)

Daarnaast is ook een specialist jonge kind op school.

Bij de invulling van het kaderteam en de directie taken wordt (bovenschools) gekeken naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de leiding (bedoeld in artikel 30 van de WPO)

2.2. Gesprekkencyclus

Binnen Stichting OOO werken we met een vastgestelde gesprekkencyclus, deze cyclus heeft betrekking op alle personeelsleden binnen OOO.

In de gesprekkencyclus staan welbevinden/werkplezier, deskundigheidsbevordering en beroepshouding centraal.

De verslaglegging wordt bewaard in het bekwaamheidsdossier van de werknemer en in het archief van de stichting.

Hoofdstuk 3. De bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs

In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerpen kwaliteitszorg en de leerlingenzorg aangegeven hoe de school hiermee omgaat.

Wij staan voor goed onderwijs. Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen hebben wij een kwaliteitszorgcyclus. Deze cyclus zorgt voor de meting van onze kwaliteit, voor de uitvoering van de analyse en vervolgens voor het verbinden van conclusies aan deze analyse met het maken van vervolplannen. Dit volgens de (PDCA cyclus, Plan Do, Check, Act)

3.1. Wat meten wij binnen de scholen om te kunnen analyseren:

- De kwaliteit van het lesgeven; (middels observaties en video interactie)
- De resultaten van het leren en lesgeven; middels de afname en analyse van toetsen (weggezet in onze toetsprotocol van OOO, welke per jaar geüpdatet wordt in het IB platform met het inspectiekader als basis). De analyse vindt plaats op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau. Ook op OOO niveau worden de gegevens geanalyseerd, hierbij dient de OOO norm als basis, waarbij per school gekeken wordt of de norm realistisch is gezien populatie, opbrengsten e.d. Deze analyse wordt gebruikt om vervolgens de doelen voor de volgende periode te plannen en de activiteiten en vaardigheden doelmatig in te zetten.
- De tevredenheid van leerkrachten, ouders en kinderen: middels gesprekken, vragenlijsten en evaluaties (WMKPO)
- De resultaten van onze uitstroom; middels gegevens vanuit het Voortgezet Onderwijs
- Kwantitatieve gegevens; oa ziekteverzuim, leerlingen aantallen (instroom – uitstroom, weggezet tegen marktaandeel), financiën (materieel en formatie).

3.2. Het toetsprotocol van onze school

Binnen onze school hanteren wij het toetsprotocol van Stichting OOO. Hierin zijn afspraken gemaakt over de af te nemen toetsen en de werkwijze, zodat dit op alle scholen op uniforme wijze gebeurt. Zo brengen wij de opbrengsten van het gegeven onderwijs in beeld, met als doel om het onderwijs zo goed mogelijk aan te passen aan de onderwijsbehoefte.

In het toetsprotocol worden de normen geëxpliciteerd: zowel de landelijk geldende normen als de specifieke OOO-norm. Hieruit komt de OOO-ambitie concreet naar voren, want ook voor scholen, en niet alleen op leerlingniveau, is het van belang om heldere, hoge doelen te stellen. Het toetsprotocol stelt ons in staat om te kunnen benchmarken voor alle scholen van Stichting OOO, zodat scholen van en met elkaar kunnen leren.

Ons toetsprotocol dekt alle domeinen van taal en rekenen en sluit zoveel mogelijk aan bij de bestaande praktijk.

Het doel van het toetsprotocol is

- eenduidige afspraken over de af te nemen toetsen en werkwijze.
- het in beeld brengen van de opbrengsten van het gegeven onderwijs, met het doel om dat onderwijs beter aan te passen aan de onderwijsbehoefte.
- de OOO norm en ambitie te expliciteren. Uit de in het protocol gegeven norm komt de ambitie concreet naar voren. Ook voor scholen en niet alleen voor leerlingen, is het van belang heldere, hoge doelen te stellen.
- benchmarking. Een toetsprotocol kan benchmarking voor de scholen van OOO mogelijk maken. Dat betekent dat scholen van en met elkaar kunnen leren.

De OOO-norm:

De OOO norm wordt vastgelegd op de laagste vaardigheidsscore niveau II (dit is op groepsniveau). De OOO norm wat betreft de Eindtoets wordt vastgelegd op 1 punt boven het landelijk gemiddelde voor de betreffende schoolgroep.

Wij beoordelen onze opbrengsten op 3 niveaus; de vaardigheidsniveaus (1 t/m 5), de vaardigheidsscores en de leerwinst.

3.3. De kwaliteit ten aanzien van leerlingenzorg

De toetsen

De onderstaande toetsen worden volgens de handleiding op alle scholen van Stichting OOO afgenomen:

Groep 1/2:

- CITO Rekenen voor kleuters
- CITO Taal voor kleuters
- Screening oudste kleuters (leesvoorwaarden)
- Kijkpuntenlijst (observatiesysteem)

Groep 3 t/m 8:

- CITO DMT: Het aantal af te nemen kaarten conform de inspectie eis:
Midden 3: kaart 1 en 2. Eind 3 t/m eind 4, kaart 1 t/m 3.
Vanaf groep 5 kaart 3 en volgens de handleiding ook kaart 1 en 2 bij zwakke lezers.
- AVI tot leerlingen AVI Plus hebben bereikt
- CITO Rekenen-Wiskunde
- CITO Begrijpend lezen
- CITO Spelling

3.4. WMKPO

Wij gebruiken de WMKPO als instrument van het kwaliteitsbeleid: schooldiagnoses, QuickScans en vragenlijsten. Het is een dynamisch instrument: belang van de diverse aspecten zijn aan verandering onderhevig. Met enige regelmaat dienen keuzes en afspraken opnieuw gemaakt te worden. De diverse QuickScans en vragenlijsten zijn in categorieën verdeeld:

- Deel 1: PKO met daarin de vragenlijsten die in het periodiek kwaliteitsonderzoek door de inspectie vrijwel zeker aan bod komen

- Deel 2: aspecten, die mogelijk bij een PKO aan bod komen
- Deel 3: VVE (voor- en vroegschoolse educatie)
- Deel 4: vliegende brigades (bij ondersteuning van (zeer) zwakke scholen)
- Deel 5: thema onderzoeken, onderzoeken ten behoeve van het jaarverslag van de inspectie op een klein aantal scholen

Naast deze categorieën kent de WMKPO ook nog vragenlijsten en het katern opbrengsten.

Structuur

- Per aspect wordt een kwaliteitsdocument gemaakt (na verloop van tijd: herzien)
- Dat kwaliteitsdocument wordt in het kaderteam besproken
- Vervolgens wordt het eventueel aangepaste kwaliteitsdocument besproken in de teamvergadering met daarop aansluitend een QuickScan, schooldiagnose, of vragenlijst, waarin gevraagd wordt, of het document met de werkelijkheid overeenkomt
- Op basis van de QuickScan, schooldiagnose, of vragenlijst wordt een verbeterplan gemaakt, dat in de drie maanden (periode bij benadering) daarop volgend uitgevoerd wordt
- Het document wordt in de MR besproken
- Op deze manier is kwaliteitsbeleid een telkens terugkerend aandachtspunt en wordt het gehele team bij het kwaliteitsbeleid betrokken

Criteria

- Jaarlijks vullen scholen in oktober het katern opbrengsten in
- Per schoolplanperiode komen alle aspecten uit het deel 1 en 2 aan bod
- De vragenlijsten voor ouders, leerkrachten en leerlingen, inclusief sociale veiligheid worden per vier jaren centraal uitgerold, begonnen in 2013-2014
- De vragenlijsten sociale veiligheid worden per twee jaar uitgerold (en maken dus per vier jaar deel uit van de 'grote' vragenlijsten)
- De school kiest, behalve het katern opbrengsten, zelf het moment van uitrol uit van de : vragenlijsten, schooldiagnoses, QuickScans
- De school kiest zelf de vorm: vragenlijst, schooldiagnose, QuickScan
- De school kiest zelf de inhoud van de vragenlijsten

3.5. De manier waarop het bevoegd gezag bewaakt dat de kwaliteit wordt gerealiseerd

Ons bevoegd gezag bewaakt de kwaliteit middels een aantal instrumenten:

- Opbrengstgesprekken met de directeur van de school, waarbij prestatie afspraken worden gemaakt op het gebied van ziekteverzuim, opbrengsten, formatie, financiën, uitstroom naar VO en S(B)O, tevredenheid, oordeel van inspectie en ontwikkeling van leerkrachten.
- Gesprekkencyclus OOO
- Managementrapportages op het gebied van leerlingenaantallen, ziekteverzuim, financiën, formatie, opbrengsten en vanuit WMKPO. Deze worden geanalyseerd en besproken met betrokkenen. Waar nodig wordt hierop actie ondernomen.

Hoofdstuk 4. De openbare identiteit van onze school

Openbaar onderwijs betekent binnen ons bestuur dat alle leerlingen welkom zijn op onze school. Ons onderwijs is zo ingericht en onze opvoedkundige aanpak is zodanig, dat elk kind met welke godsdienstige, culturele of sociale achtergrond dan ook, zich bij ons thuis kan voelen.

Wij vinden het belangrijk, dat kinderen met diverse achtergronden elkaar in onze school ontmoeten en met elkaar leren omgaan. De algemeen geldende waarden en normen staan hierbij centraal. Wij willen eraan bijdragen dat onze leerlingen actieve burgers worden van onze maatschappij.

Het openbaar onderwijs in Nederland staat open voor iedereen. Ieder kind is welkom, met welke achtergrond dan ook - zoals geloof, levensovertuiging, cultuur of land van herkomst. Het openbaar onderwijs heeft daarbij de wettelijke opdracht om aandacht te geven aan de pluriforme waarden in de Nederlandse samenleving. In de praktijk van alle dag leren kinderen zo op een goede manier met elkaar om te gaan.

Hoofdstuk 5. Sponsoring

Zie hoofdstuk 10.14 van de schoolgids

Hoofdstuk 6. De Sociale Veiligheid op school

Een veilige omgeving voor kinderen en onderwijspersoneel houdt in dat er een prettige sfeer op school is. En het voorkomen van incidenten zoals ongepast gedrag, intimidatie, diefstal, agressie en geweld. Dat kan door op tijd te signaleren en hier gericht tegen op te treden. Dit geldt ook voor het bestrijden van pestgedrag.

6.1. Veiligheidsplan en Anti-pestprotocol

Op onze school is een veiligheidsplan aanwezig en we beschikken over een anti-pestprotocol dat we jaarlijks herzien. In het protocol staat wat de school onder ongewenst gedrag verstaat en hoe wij dit proberen te voorkomen en hoe wij hiertegen optreden.

6.2. Verklaring Omtrent het Gedrag voor onderwijspersoneel

Wij zijn verplicht om aan onderwijspersoneel een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) te vragen voordat zij in dienst treden. Deze verplichting geldt voor het basisonderwijs, speciaal onderwijs, voortgezet onderwijs en mbo. Uit de VOG blijkt of er belemmeringen zijn om in de nieuwe functie aan de slag te gaan.

6.3. Plan van aanpak tegen pesten

In maart 2013 heeft het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) samen met de Kinderombudsman een plan van aanpak tegen pesten opgesteld. Hierin staat onder meer het volgende.

Alle scholen in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs worden opgeroepen om samen met de ouders blijvende aandacht te hebben voor het bestrijden van (cyber)pesten. Het ministerie van OCW heeft hiertoe 4 regionale bijeenkomsten over pesten georganiseerd.

Scholen worden wettelijk verplicht om te zorgen voor een sociaal veilige omgeving en moeten pesten tegengaan.

Vinden gepeste kinderen en hun ouders op school geen gehoor? Dan kunnen zij in het uiterste geval terecht bij de Kinderombudsman.

Hoofdstuk 7. Lange termijn ontwikkelingen binnen onze school

7.1. Visie/missie

Bijgevoegd is het 'compacte schoolplan' waarin wij aangeven wat wij ons de komende 3 jaar tot doel stellen.

Elk schooljaar wordt een verbeterplan gemaakt door de verbeterteams en de specialisten uit het kaderteam. De plannen worden opgenomen in het jaarplan van de school.

7.2. Doelen voor de komende jaren

	Beleidssterrein	Verbeterdoel(en)
01	Leerstofaanbod	<ul style="list-style-type: none"> - Implementeren 'Alles-in-1' en 'Alles apart' in de groep 4 t/m 8 - Implementeren "Wereld in getallen groepen 7 en 8
02	Rekenen	<ul style="list-style-type: none"> - Zie beleidsplan rekenen
03	Taalleesonderwijs	<ul style="list-style-type: none"> - Implementeren 'Alles Apart'
04	Didactisch handelen	<ul style="list-style-type: none"> - Zie beleidsplan didactisch coachen van OoZ (in voorbereiding) - Bevorderen onderzoekende houding binnen thematisch werken - Cooperatief leren
05	Zorg en begeleiding	<ul style="list-style-type: none"> - Invoeren passend onderwijs verder uitwerken i.s.m. swv 'De Stroming' - Zorgplan aanpassen aan passend onderwijs
06	Personeelsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> - Doorontwikkelen IPB - Borgen team intervisie en beeldcoaching
07	Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> - PR en marketing
08	SEO	<ul style="list-style-type: none"> - Keuze maken voor een methode - Implementatie van de methode
09	Kwaliteitszorg	<ul style="list-style-type: none"> - WMK-cyclus wordt jaarlijks uitgevoerd
10	Pedagogisch handelen	<ul style="list-style-type: none"> - Invoeren kindgesprekken - Invoeren doelen stellen door de kinderen
11	VVE	<ul style="list-style-type: none"> - doorgaande lijn van Doormijn naar groep 1.

7.3. Tijdspad

In het kader van eigenaarschap wordt er in verbeterteams gewerkt aan de doelen en kiezen de teams zelf de jaarplanning.

Schooljaar 2015-2016

	Beleidsterrein	Verbeterdoel(en)
01	Leerstofaanbod	<ul style="list-style-type: none"> - Implementeren 'Alles-in-1' en 'Alles apart' in de groep 4 t/m 8 - Implementeren 'Wereld in getallen' in de groepen 7 en 8
02	Rekenen	<ul style="list-style-type: none"> - Jaarplan rekenen uit rekenbeleidsplan
03	Taallesonderwijs	<ul style="list-style-type: none"> - Implementeren 'Alles-in-1
04	Didactisch handelen	<ul style="list-style-type: none"> - Intervisie in kleine groepen wordt voortgezet gericht op feedback geven en vragen stellen
05	Zorg en begeleiding	<ul style="list-style-type: none"> - Passend onderwijs wordt verder uitgewerkt
06	VVE	<ul style="list-style-type: none"> - doorgaande lijn van PSZ naar groep 1. - gezamenlijke activiteiten / thema's ivm Piramide en aangepast aan projecten in de groepen 3 t/m 8: kinderboekenweek en planten, verkeer, vervoer - oriëntatie nieuwe methode - Kleuterbibliotheek herzien en aanvullen
08	SEO	<ul style="list-style-type: none"> - Werkgroep SEO oriënteert zich op een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling, schaft aan en zet lijnen uit voor volgend schooljaar - Invoeren 'Zien' voor leerlingen
09	Kwaliteitszorg	<ul style="list-style-type: none"> - De cyclus van WMK-PO wordt gevolgd - vragenlijst sociale veiligheid ouders, leerlingen en leerkrachten - Opbrengstgericht passend onderwijs: koppeling van OGW, HGW en passend onderwijs
10	Pedagogisch handelen	<ul style="list-style-type: none"> - Het leerteam kindgesprekken en doelen stellen maakt een start van het driejarig traject.
11	Zorg en begeleiding	<ul style="list-style-type: none"> - Toetsprotocol herzien - Analyseren en evalueren van toetsen aan de hand van het Cito LOVS

Schooljaar 2016-2017

	Beleidssterrein	Verbeterdoel(en)
01	Leerstofaanbod	- Borgen 'Alles-in-1' - Borgen van het werken vanuit doelen en het groepsplan
02	Rekenen	- Jaarplan rekenen uit rekenbeleidsplan
03	Taalleesonderwijs	-
04	Didactisch handelen	- Intervisie
05	Zorg en begeleiding	- Passend onderwijs wordt verder uitgewerkt
06	VVE	- Vervolg doorgaande lijn PSZ naar groep 1
08	SEO	- Borgen van het werken met de nieuwe methode voor sociaal emotionele ontwikkeling
09	Kwaliteitszorg	- De cyclus van WMK-PO wordt gevolgd
10	Pedagogisch handelen	- Verbeterteam kindgesprekken en werken vanuit doelen -
11	Contacten met ouders	- Ouders meer betrekken bij het leerproces van hun kind

Schooljaar 2017-2018

	Beleidssterrein	Verbeterdoel(en)
01	Leerstofaanbod	
02	Rekenen	- Jaarplan rekenen uit rekenbeleidsplan
03	Taalleesonderwijs	-
04	Didactisch handelen	- Intervisie +
05	Zorg en begeleiding	- passend onderwijs
06	VVE	-
08	SEO	
09	Kwaliteitszorg	- De cyclus van WMK-PO wordt gevolgd
10	Pedagogisch handelen	- Verbeterteam kindgesprekken en werken vanuit doelen

FORMULIER "Instemming met schoolplan"

School: OBS de Wieden
Adres: Beulakerwiede 4
Postcode/plaats: 8033 CS Zwolle

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van OBS de Wieden in te stemmen met het geldend schoolplan,

van **1 augustus 2015** tot **1 augustus 2018**

Namens de medezeggenschapsraad,

Zwolle plaats

_____ datum

_____ handtekening

FORMULIER 'VASTSTELLING VAN SCHOOLPLAN'

FORMULIER "Vaststelling van schoolplan"

School: OBS de Wieden

Adres: Beulakerwiede 4

Postcode/plaats: 8033 CS Zwolle

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het

van 2015 tot 2018

geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Zwolle plaats

_____ datum

_____ handtekening

_____ naam

_____ functie